

Behandelovereenkomst

Dit gedeelte van de website is bedoeld om je te informeren over de gang van zaken rondom je behandeling of training.

Bij de eerste afspraak met mij, Yvette Venhorst, komt de behandelovereenkomst tot stand. De behandelovereenkomst is de overeenkomst tussen de patiënt/ cliënt en mij waarin wordt afgesproken dat ik de fysiotherapeutische handelingen als screenen, onderzoeken, adviseren en het uitvoeren van het behandelplan mag toepassen met als doel aan de hulpvraag van de patiënt te voldoen. Bij een orthomoleculair consult zal ik een anamnese afnemen, nader onderzoek (zoals bloed-, of ontlasting onderzoek) laten uitvoeren indien gewenst en de cliënt adviseren, informeren en het behandelplan zoals met de cliënt wordt afgesproken uitvoeren met als doel aan de hulpvraag van de cliënt te voldoen. Wanneer ik verwacht jou niet of niet verder te kunnen helpen, dan zal ik dit met je bespreken. Indien gewenst zal ik, voor zo ver mogelijk en met behoud van keuze vrijheid in therapeut, behulpzaam zijn bij het vinden van andere mogelijkheden van hulpverlening. Daarnaast maken de onderstaande beschreven huisregels, rechten en plichten en betalingsvoorwaarden onlosmakelijk onderdeel uit van de behandelovereenkomst.

Huisregels

- Binnen de praktijk dient een ieder zich volgens de algemeen geldende normen en waarden te gedragen.
- Afspraken die niet kunnen worden nagekomen dienen uiterlijk 24 uur voor aanvang van de behandeling te worden afgezegd, op werkdagen van maandag t/m vrijdag. Afspraken die op maandag gepland staan, dienen uiterlijk op vrijdag voor 18:00 uur geannuleerd te worden. Bij het niet of niet tijdig afzeggen van de afspraak wordt het volledige tarief van de voorgenomen behandeling bij je in rekening gebracht.
- Je wordt verzocht bij iedere behandeling een handdoek en je afsprakenkaartje mee te nemen.
- De praktijk is niet verantwoordelijk of aansprakelijk voor verlies of diefstal van eigendommen in en / of buiten het pand.
- In de praktijk mag niet worden gerookt.
- Als de behandeling ook in de oefenzaal plaatsvindt word je verzocht passende kleding en schone non-marking (sport)schoenen te dragen.
- Apparaten en oefenmaterialen moeten zorgvuldig worden gebruikt en schoon achtergelaten worden.
- De praktijk aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor persoonlijk letsel van patiënten, welke zich niet hebben gehouden aan de instructies van het personeel.
- In geval van calamiteiten dien je de aanwijzingen van het personeel of de hiertoe bevoegde instanties (brandweer, politie, ambulance) op te volgen.

Rechten en plichten

In mijn streven naar een optimale behandeling heb ik als zorgverlener en jij als patiënt een aantal rechten en plichten. Hierop is de Wet op de Geneeskundige Behandelingsovereenkomst ([WGBO](#)) van toepassing. Enkele belangrijke bepalingen zijn: informatieplicht, toestemmingsvereiste, recht op privacy (zie privacyreglement), recht op inzage dossierplicht, geheimhoudingsplicht, goed hulpverlenerschap. Daarnaast heb ik een aantal plichten en jij als patiënt een aantal rechten met betrekking tot 'het verwerken van persoonsgegevens', hierop is de Algemene verordening gegevensbescherming ([AVG](#)) van toepassing.

Verwachtingen

Ik vraag jou:

- Om mij duidelijk en volledig te informeren, zodat ik een goede diagnose kan stellen en jou een goede behandeling kan geven.
- de adviezen van mij als therapeut op te volgen, zoals het oefenprogramma voor thuis.
- de reacties op het onderzoek / de behandeling terug te koppelen aan mij. Hierdoor krijg ik meer zicht op jou klachten en kan ik je beter adviseren / begeleiden / behandelen.
- de persoonlijke hygiënische regels in acht te nemen en zorg te dragen voor een goede lichaamsverzorging.
- geheimhouding en respect voor de persoonlijke levenssfeer van mij als therapeut.
- klachten over jou behandeling of bejegening door mij in eerste instantie bespreekbaar te maken met mij.

Van mij als therapeut mag je verwachten dat:

- ik je zo goed mogelijk informeer en behandel.
- onderstaande privacy regels worden nageleefd.
- klachten over jou behandeling of bejegening zullen worden behandeld conform de richtlijnen van het KNGF en de MBOG. De folder van de klachtenregeling van het KNGF is te vinden in de wachtruimte van mijn praktijk.

Privacy

Om jou behandeling zo goed mogelijk uit te kunnen voeren, wordt er door mij als therapeut, een registratie bijgehouden van jou medische-, behandel- en administratieve gegevens. Op deze gegevens is de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) van toepassing. Zie ook mijn privacy policy op de website.

De praktijk beschikt over een afgesloten behandelruimte waardoor jou privacy is gewaarborgd. Tijdens het onderzoek en/ of de behandeling kan je gevraagd worden om je gedeeltelijk uit te kleden.

- Behalve ik als therapeut die jou behandel, hebben ook een beperkt aantal andere personen toegang tot de gegevens die in de registratie zijn opgenomen. Dit zijn bijvoorbeeld waarnemers, eventuele stagiaires en administratieve krachten. Al deze personen hebben een geheimhoudingsplicht.
- Je hebt het recht om de gegevens die over jou zijn vastgelegd in te zien. Indien je meent dat gegevens onjuist zijn vastgelegd kun je mij verzoeken deze te wijzigen.
- Alleen gegevens die te maken hebben met de behandeling worden in het medisch dossier opgeslagen. Het medisch dossier moet 15 jaar lang bewaard blijven.
- Wanneer het van belang is dat gegevens wel tot jou persoonlijk herleidbaar zijn, zullen deze pas worden verstrekt wanneer je daarvoor toestemming hebt verleend.
- Gegevens van cliënten worden niet aan derden verstrekt ook niet aan naaste familie. Gegevens worden pas vrijgegeven nadat de cliënt hiervoor toestemming heeft gegeven. Ook na overlijden worden de gegevens niet openbaar gemaakt. Indien de patiënt minderjarig (<18) is, dient er voor de behandelovereenkomst toestemming te worden verleend door een ouder of voogd.
- Nadat de cliënt behandeld is, worden de gegevens zodanig gearchiveerd dat alleen de hierboven eerder genoemde beperkte groep mensen deze gegevens in kan zien.
- Indien je van mening bent dat ik niet op de juiste manier met jou gegevens omga, kun je dit, via de geldende klachtenregeling binnen de praktijk, kenbaar maken.

Waarneming

Wanneer ik voor langere tijd afwezig ben, kan ik een fysiotherapeut of orthomoleculair therapeut van buiten de praktijk vragen om jou behandeling over te nemen. Dit zal ik eerst met jou bespreken.

Werken met stagiaires

Ik kan studenten van de opleiding fysiotherapie de mogelijkheid bieden om stage te lopen. De stagiair valt onder verantwoording en toezicht van mij. Het kan dus voorkomen dat je wordt behandeld door een stagiaire. Vooraf zal hiervoor jou toestemming worden gevraagd.

Vergoedingen

Om te weten of jou verzekering fysiotherapie, orthomoleculaire therapie of een mindfulness training vergoedt, is het verstandig je polis goed door te lezen of om contact op te nemen met je zorgverzekeraar.

De tarieven die ik voor mijn consulten en trainingen hanteer zijn terug te vinden op de website.

Het kan zijn dat het voor jou behandeling van belang is dat er verband- en/of hulpmiddelen (zoals elastische tape) worden gebruikt. Deze kosten worden niet door de zorgverzekeraar vergoed. Ik zal de kosten hiervan aan jou kenbaar maken.

Betalingsvoorwaarden

- De betalingsvoorwaarden zijn onlosmakelijk verbonden met de behandelovereenkomst tussen jou als patiënt/ cliënt en mij als therapeut.
- De betalingsvoorwaarden worden voor of bij het sluiten van de behandelovereenkomst aan de patiënt of zijn wettelijke vertegenwoordiger ter hand gesteld.
- De patiënt draagt er zorg voor dat ik als therapeut op de hoogte ben van de juiste zorgverzekeringsgegevens.
- De patiënt is zelf verantwoordelijk voor de controle van het verzekeringsrecht op zijn behandelingen.
- Alle niet of niet geheel vergoede behandelingen komen te allen tijden voor rekening van de patiënt.
- Afspraken die niet kunnen worden nagekomen dienen uiterlijk 24 uur voor aanvang van de behandeling te worden afgezegd, op werkdagen van maandag t/m vrijdag. Afspraken die op maandag gepland staan, dienen uiterlijk op vrijdag voor 18:00 uur geannuleerd te worden. Bij het niet of niet tijdig afzeggen van de afspraak wordt het volledige tarief van de voorgenomen behandeling bij je in rekening gebracht.
- De declaraties van mij voor honoraria, kosten, vergoedingen en leveringen dienen binnen dertig dagen na de factuurdatum te worden voldaan. Blijft betaling binnen de genoemde termijn uit, dan verkeerd de patiënt in verzuim met ingang van de eenendertigste dag na de factuurdatum.
- Indien de patiënt in verzuim verkeert, dan ben ik gerechtigd incassomaatregelen te treffen, dan wel derden daarmee te belasten. Alle met de incasso gemoeide kosten, waarvan ook de buitengerechtelijke kosten, komen te laste van de patiënt.
- In het geval van onverzekerde zorg, dienen de declaraties van mij voor honoraria, kosten, vergoedingen en leveringen direct na de afspraak / behandeling te worden voldaan.

Opmerkingen

- Waar in dit document de mannelijke vorm wordt gebruikt kan ook de vrouwelijke vorm worden gelezen.
- Waar in dit document patiënt wordt gebruikt kan ook cliënt of klant worden gelezen.
- Wijzigingen voorbehouden.